

**ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY**  
**Směrnice o zabezpečení budov**

Název organizace	Základní škola, Opava, Havlíčkova 1, p.o.
Č.j.:	
Vypracovala:	Mgr. Kateřina Prchalová, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Kateřina Prchalová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	21. 11. 2014
Školská rada schválila dne:	21. 10. 2014
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	22. 11. 2014

---

**Zabezpečení budovy školy**

Hlavní vchod do budovy se odemyká v 6:30. Žáci ŠD zvoní na zvonek s označením ŠD jednotlivě a ohlásí se jménem.

Dozor u vchodových dveří od 6:30 do 7:00 vykonává vychovatelka dle rozpisu služeb, pak dozor přebírá školník do 8:00 hodin, kdy hlavní vchod zavírá.

Žákům, kteří nedocházejí do ŠD, je vstup do budovy umožněn v 7:40 hodin, v případě „nulté“ hodiny v 6:45 hodin.

Žáky ubytované na internátě si vychovatelka v neděli u příjezdu vyzvedává u vchodu internátu (Lepařova ulice). Jinak je přepážka vchodu na ulici Lepařova uzamčena, odemyká ji hospodárka školy na zazvonění (např. u přejímky zboží).

V průběhu vyučování a v odpoledních hodinách jsou neobsazené učebny uzamčeny. Jejich odemykání a zamykání zajišťují pouze zaměstnanci školy.

Hlavní vchod budovy školy uzamyká službukonající pedagog po ukončení provozu ŠD v 17 hodin. Budova školy je zakódovaná v pondělí až čtvrtek ve 22 hodin, v pátek v 17 hodin.

Po skončení vyučování pedagogové předávají žáky do školní družiny. Žáky, kteří nenavštěvují ŠD, nejsou ubytováni na internátě školy ani v dozorové skupině, odvádějí do šaten a vyčkají jejich odchodu ze školy.

Rodiče si své děti vyzvedávají ve ŠD po telefonickém ohlášení. Rodiče byli poučeni o tom, že se ohlašují jmenovitě, nepouštějí do budovy školy jinou, neohlášenou osobu a chrání tím bezpečnost svých dětí.

V pátek odjezdová služba internátu po telefonickém kontaktu odvádí žáky k vchodu internátu a vyčkává jejich odchodu.

Do budovy je možno se jinak dostat po zazvonění na zvonek s označením Kancelář, kdy hospodářka školy si danou návštěvu osobně vyzvedne u hlavních dveří hlavního vchodu.

Klíče od hlavního a vedlejšího vchodu mají jen pověřené osoby, které jsou poučeny o zamykání vchodů.

Evidenci o přidělení klíčů vede hospodářka školy.

Pokud pracovník po dohodě s vedením školy, umožní vstup do budovy školy jiným osobám, je zodpovědný za opětovné uzamčení všech použitých vchodů.

### **Zabezpečení budovy SPC**

Při vstupu do budovy SPC (ulice Olomoucká) zákonný zástupce doprovázející dítě/žáka či zletilý klient samostatně zvoní na příslušné SPC.

Po zjištění totožnosti je umožněn vstup do budovy.

Prvotní kontakt zajišťuje sociální pracovnice, která odešle příchozí do čekárny příslušného oddělení.

V době úvodního a závěrečného rozhovoru psychologa či spec. pedagoga s rodičem čeká dítě/žák/student v čekárně SPC. V případě, že dítě není schopno samostatně setrvat v čekárně a dbát obecných zásad bezpečnosti, zák. zástupce je povinen zajistit pro dítě po výše uvedenou dobu dohled jiné zletilé osoby, např. dalšího člena rodiny.

V případě potřeby může také využít tohoto ustanovení, které je písemně doloženo ve spisové dokumentaci a stvrzeno podpisem:

„Svým podpisem uděluji svému nezletilému dítěti, které nenabylo plné svéprávnosti, ve shodě se zvyklostmi soukromého života souhlas k tomuto právnímu jednání, že může v době setrvání v čekárně SPC zůstat samo. Jsem si vědom, že mé dítě trá-

ví tento čas v prostorách SPC na vlastní nebezpečí a jsem si také vědom toho, že v této době za něj nenese SPC právní odpovědnost. Moje nezletilé dítě je schopno v mezích souhlasu samo právně jednat. Jako zákonný zástupce prohlašuji, že právní jednání, k němuž jsem nezletilou osobu pověřil, je přiměřené jeho rozumové, mravní a volní vyspělosti.“

Po ukončení vyšetření probíhají závěrečné procedury v kanceláři sociální pracovnice.

Dítě/žák opouští budovu v doprovodu zákonného zástupce, zletilý klient samostatně.

### **Závěrečná ustanovení**

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni zaměstnanci: Mgr. Jana Čmelíková, Pavlína Škrobánková, Stanislava Hendrychová a Jitka Klemensová.

Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni pedagogy ve dnech 22. – 31. 10. 2014, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.

Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách, řád je pro ně zpřístupněn na nástěnce školy a na webových stránkách školy.

V Opavě dne 17. 10. 2014

Mgr. Kateřina Prchalová  
ředitelka školy