

ŠKOLNÍ ŘÁD

Název organizace	Základní škola, Opava, Havlíčkova 1, p.o.
Č.j.:	1/2015
Vypracovala:	Mgr. Kateřina Prchalová, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Kateřina Prchalová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	2. 4. 2015
Školská rada schválila dne:	15. 5. 2015
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	16. 5. 2015

Ředitelka školy vydala školní řád na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (v souvislosti s novelou zákona č. 82/2015 Sb. platnou od 1. 5. 2015)

A. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

1. Práva žáků a zákonných zástupců žáků jsou daná § 21 školského zákona
2. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků jsou dány § 22 školského zákona.
3. Zákonní zástupci žáků mají právo být informováni o chování a prospěchu svého dítěte u vyučujících třídních učitelů v určených konzultačních hodinách nebo po domluvě i v jinou dobu.
4. Nepřítomnost žáka ve škole ze zdravotních či jiných vážných důvodů omlouvají rodiče nebo další osoby odpovědné za výchovu. Toto je nutné učinit do tří kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti, omluvit lze žáka i telefonicky na čísle: 553 622 904. Jestliže takto ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem neučiní, jsou zameškané hodiny evidovány jako neomluvené. Předem známou nepřítomnost žáka je nutno omluvit písemně. V odůvodněných případech a na základě písemné žádosti rodičů nebo další osoby odpovědné za výchovu může žáka uvolnit třídní učitel maximálně na tři dny.
5. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů nebo další osoby odpovědné za výchovu, kterou žák předem předloží vyučujícímu hodině (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.
6. V případě nevolnosti žáka může žák opustit školu jen za vědomí vyučujícího a v doprovodu zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby.
7. V odůvodněných případech, např. podezření ze záškoláctví, opakovaná dlouhodobá absence, bude škola vyžadovat na omluvu nepřítomnosti žáka lékařské potvrzení.

B. Provoz a vnitřní režim školy

1. Žák na vyučovací hodiny přichází včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky. Žák chodí do školy podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny, a do dozorové skupiny je pro přihlášené žáky povinná. Žák udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
2. Pro žáky se školní budova otevírá v 7.40 hod, vyučování začíná v 8:00 hodin. V případě začátku vyučování v 7.00 hod docházející žáci čekají na vyučujícího ve školní družině. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách a jsou k dispozici na webových stránkách školy.
3. Po vstupu do školy se žáci přezouvají do přezůvek s uzavřenou patou. Při příchodu a odchodu ze školy si žáci uloží přezůvky a oblečení v šatně do uzamykatelné skříňky. Žáci zodpovídají za svěřený klíč a svěřenou skříňku. Při ztrátě uhradí finanční částku za pořízení nového klíče v kanceláři školy.
4. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá minimálně 30 minut. V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je umožněn žákům pobyt ve škole:
 - 1) ve školní družině
 - 2) v dozorové skupině
 - 3) na internátě
5. O velké přestávce žáci svačí ve školní jídelně
6. Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně a nenavštěvují školní družinu, dozorovou skupinu nebo internát, opustí školu ihned po skončení vyučování.

C. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
2. V době vyučování je zakázáno opouštět budovu školy bez souhlasu učitele.
3. Do tříd na vyučovací hodinu přecházejí na konci přestávky. V šatnách jsou žáci jen po nezbytně nutnou dobu za účelem přezutí případně převlečení do tělocvičného úboru.
4. Do školy žáci nenosí věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu. Za přinesené, cenné předměty a peníze, které žáci nepotřebují k výuce, škola nezodpovídá. Mobilní telefon je v době vyučování vypnutý.
5. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči (např. video, přehrávač apod.), bez dozoru učitele. Používání vlastních elektrospotřebičů je zakázáno. Nabíječka mobilu se může používat jen po předložení platné, ne více než rok staré revizní zprávy o způsobilosti jejího provozu.
6. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholických nápojů a kouření, je žákům školy zakázáno. V případě porušení se toto vždy považuje za závažné porušení školního řádu.
7. Projevy rasismu, fašismu, antisemitismu, xenofobie a intolerance jsou nepřípustné a vždy se považují za závažné porušení školního řádu.

8. Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči žákům a pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné porušení školního řádu.
9. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo pedagogickému doзору.
10. Při výuce v tělocvičně, v počítačové učebně a jiných odborných učebnách dodržují žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny.

D. Podmínky zacházení se školním majetkem

1. Žák je povinen udržovat všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy, a také ty, které mu byly v souvislosti s výukou zapůjčeny, v pořádku a nepoškozovat je. V případě jeho poškození bude škola požadovat náhradu.
2. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.
3. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, zaměstnanců žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců nebo od jiné osoby zodpovědné za výchovu žáka. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci žáka je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
4. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli nebo jinému pracovníkovi školy. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání skříněk, tříd.
5. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Škola za ztrátu, poškození, zničení těchto věcí nepřebírá zodpovědnost.

E. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu.

F. Závěrečná ustanovení

1. Závažnost porušení školního řádu (mírné, hrubé, závažné) se bude projednávat na pedagogické radě a stupeň výchovného opatření bude odhlasován.
2. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni vedoucí zaměstnanci podle platného organizačního schématu.
3. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: na webových stránkách školy, vyvěšením na nástěnce školy a ve sborovně školy.
4. Školní řád byl projednán na pedagogické radě dne: 2. 4. 2015
5. Školní řád byl schválen školskou radou dne: 15. 5. 2015
6. Provozní zaměstnanci školy byli seznámeni se školním řádem na provozní poradě dne: 15. 5. 2015
7. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
8. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací na třídních schůzkách, řád je pro ně zpřístupněn na nástěnce školy a na webových stránkách školy.
9. Směrnice nabývá účinnost dnem: 16. 5. 2015

Právní zkratky:

1. vyučování – rozumí se vyučovací hodiny i přestávky
2. škola – rozumí se škola, školní družina, internát a ostatní součásti

V Opavě dne 2. 4. 2015

Mgr. Kateřina Prchalová
ředitelka školy